

УТВЕРЖДАЮ

Директор Северодвинского
муниципального предприятия
«Комбинат школьного питания»

С.А. Мусатов

«18» сентября 2023 года

**Информационное сообщение о проведении открытого
аукциона в электронной форме по продаже движимого
имущества, находящегося в собственности
Северодвинского муниципального предприятия
«Комбинат школьного питания»**

Дата начала приема заявок:	19 сентября 2023 г.
Дата окончания приема заявок:	19 октября 2023 г.
Дата определения участников:	23 октября 2023 г.
Дата проведения аукциона:	25 октября 2023 г.

г. Северодвинск
2023

Оглавление

1.	Законодательное регулирование	3
2.	Организатор аукциона и сведения об условиях его проведения	3
3.	Срок и порядок регистрации на электронной площадке	4
4.	Порядок подачи (приема) и отзыва заявок	4
5.	Перечень документов, представляемый претендентами и требования к их оформлению	5
6.	Порядок внесения задатка и его возврата	6
7.	Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставляемом на открытом аукционе	7
8.	Порядок определения участников аукциона	8
9.	Порядок проведения аукциона и определения победителя	8
10.	Срок заключения договора купли продажи имущества	9
11.	Переход права собственности на имущество	10
12.	Заключительные положения	10
	Приложения	
	№ 1. Форма заявки на участие в аукционе	11
	№ 2. Форма описи документов на участие в аукционе	13
	№ 3. Форма доверенности	14
	№ 4: Проект договора купли-продажи	15

1. Законодательное регулирование

Настоящая документация об открытом аукционе в электронной форме подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Организатор аукциона и сведения об условиях его проведения

2.1. Организатор открытого аукциона в электронной форме (продавец): Северодвинского муниципального предприятия «Комбинат школьного питания».

2.2. Юридический адрес: 164505, Архангельская обл., г. Северодвинск, проезд Заозерный, д. 6.

Почтовый адрес: 164505, Архангельская обл., г. Северодвинск, проезд Заозерный, д. 6.

E-mail: mail@kshp29.ru, тел.: 8 (8184) 588-006, факс: 8 (8184) 588-006.

Контактное лицо: начальник АХО Путинцев Сергей Анатольевич

2.3. Информационное обеспечение

Официальным сайтом для размещения информации о проведении настоящего аукциона в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012г. № 909 «Об определении официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» является сайт <http://www.torgi.gov.ru/new> (далее – официальный сайт).

Торги проводятся в форме аукциона в электронной форме на электронной площадке, находящейся в сети интернет по адресу <https://www.rts-tender.ru>.

На сайте <http://www.torgi.gov.ru/new> будут публиковаться все протоколы, составленные в ходе проведения настоящего аукциона, а так же дополнения и изменения к настоящей аукционной документации, имеющие отношение к проведению торгов.

2.4. Форма продажи: открытый аукцион в электронной форме (далее – открытый аукцион).

Открытый аукцион проводится на основании Письма от 31.08.2023 года № 11-04-06/6802 «О согласовании сделки по продаже муниципального имущества».

2.5. Место подачи (приема) заявок: <https://www.rts-tender.ru>.

2.6. Дата и время начала подачи (приема) заявок: **19 сентября 2023 года в 09.00** (время московское). Заявки и документы претендентов на участие в аукционе принимаются в электронной форме посредством системы электронного документооборота на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru>, в разделе «Имущество», через оператора электронной площадки, в соответствии с регламентом электронной площадки, круглосуточно.

2.7. Дата и время окончания подачи (приема) заявок: **19 октября 2023 года в 23.00** (время московское).

2.8. Дата и время рассмотрения заявок и признания претендентов участниками аукциона: **23 октября 2023 года.**

2.9. Дата и время и место проведения аукциона: **25 октября 2023 года в 10.00** (время московское), электронная площадка – ООО «РТС-тендер», сайт электронной торговой площадки: <https://www.223.rts-tender.ru/> в сети «Интернет» (раздел «Имущество»).

2.10. Сведения об Имуществе (лоте), выставляемом на аукцион в электронной форме:

Лот № 1:

Мармит для вторых блюд ИТЕРМА МЭ-2-1100/700-01 (10420065) с полкой для мармитов (МЦ 00980)

Лот №2:

Прилавок для столовых приборов и подносов (МЦ 00983)

Лот №3:

Плита электрическая КПЭМ-250 (10420030)

Местонахождение движимого имущества: 164505, Архангельская обл., г. Северодвинск, проезд Заозерный, д.6.

Начальная цена:

Лот №1 - 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Лот №2 - 9 000 (Девять тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Лот №3 - 21 000 (Двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Порядок определения начальной цены: начальная цена продажи установлена на основании отчета об оценке определения рыночной стоимости движимого имущества, проведенного независимым оценщиком (отчет об оценке рыночной стоимости № 002-О-2023 от 18 августа 2023 года, подготовленный ООО «САФУ ИНЖИНИРИНГ»).

Задаток:

Лот №1 - 3 500 (Три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 10% начальной цены продажи мармита для вторых блюд ИТЕРМА МЭ-2-1100/700-01 (10420065) с полкой для мармитов (МЦ 00980);

Лот №2 - 900 (Девятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 10% начальной цены продажи прилавка для столовых приборов и подносов (МЦ 00983);

Лот №3 – 2 100 (Две тысячи сто) рублей 00 копеек, что составляет 10% начальной цены продажи плиты электрической КПЭМ-250 (10420030).

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»):

Лот №1 - 350 (Триста пятьдесят) рублей 00 копеек, что составляет 1 % начальной цены продажи мармита для вторых блюд ИТЕРМА МЭ-2-1100/700-01 (10420065) с полкой для мармитов (МЦ 00980);

Лот №2 - 90 (Девяносто) рублей 00 копеек, что составляет 1% начальной цены продажи прилавка для столовых приборов и подносов (МЦ 00983);

Лот №3 – 210 (Двести десять) рублей 00 копеек, что составляет 1% начальной цены продажи плиты электрической КПЭМ-250 (10420030).

Обременения: отсутствуют.

Информация о предыдущих торгах: не проводились.

3. Срок и порядок регистрации на электронной площадке

3.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки.

3.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

3.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.4. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

4. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

4.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении открытого аукциона, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении о проведении открытого аукциона.

4.2. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 10 (десяти) процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении открытого аукциона.

4.3. Заявка (приложение № 1) подается в виде электронного документа или электронного образа документа (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), подписанного электронной подписью.

4.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

4.5. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;
- конфиденциальность данных о претендентах и участниках.

4.6. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

4.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

4.8. Претендент вправе до признания претендента участником аукциона отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

4.9. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

4.10. Все подаваемые претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

5. Перечень документов, представляемый претендентами и требования к их оформлению

5.1. Одновременно с заявкой на участие в открытом аукционе претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

5.1.1. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.1.2. юридические лица:

- копии учредительных документов;
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии, с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

5.1.3. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели

- документ, удостоверяющий личность (копия всех страниц).

5.1.4. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.

5.1.5. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

5.1.6. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

5.1.7. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

5.1.8. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо оператора электронной площадки, и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5.1.9. Документооборот между претендентами, участниками, оператором электронной площадки и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника.

6. Порядок внесения задатка и его возврата

6.1. Порядок внесения задатка

6.1.1. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявители обязаны внести задаток в необходимом размере до окончания приема заявок по реквизитам электронной площадки «РТС-Тендер» (в соответствии с регламентом электронной площадки):

Получатель ООО «РТС-тендер»

Наименование банка Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"

Расчетный счёт 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

БИК 044525360

ИНН 7710357167

КПП 773001001

Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____»

6.1.2. Задаток вносится единым платежом.

6.1.3. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с указанного лицевого счета.

6.2. Порядок возврата задатка

6.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, либо лица, признанного единственным участником аукциона: в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

6.2.2. Задаток победителя продажи имущества либо лица, признанного единственным участником аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в областной бюджет в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

6.2.3. При уклонении или отказе победителя аукциона, либо лица, признанного единственным участником аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона, аннулируются продавцом, победитель либо лицо, признанное единственным участником аукциона, утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

6.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

6.2.5. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

6.2.6. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

7. Порядок ознакомления со сведениями об имуществе, выставленном на открытом аукционе

7.1. Информация о проведении открытого аукциона по продаже имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте электронной площадки и содержит следующее:

- а) информационное сообщение о проведении электронного аукциона;
- б) отчеты об оценке;
- в) изображения объектов продажи.

7.2. С дополнительной информацией об участии в аукционе, о порядке проведения аукциона, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте оператора электронной площадки.

7.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

7.4. Для осмотра объектов недвижимости, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть их, направляет на электронный адрес продавца logist@kshp29.ru, запрос с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);
- название организации (для юридических лиц);
- дата торгов и номер(а) лота (лотов);
- действующий контактный телефон.

Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения продавец согласовывает день осмотра продаваемого объекта(-ов) и направляет сведения о времени осмотра на электронный адрес, указанный в запросе.

7.5. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются в соответствии с законодательством РФ. Получить дополнительную информацию о торгах и о правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, можно на официальном сайте <http://www.torgi.gov.ru/new>, сайте электронной торговой площадки <https://www.rts-tender.ru>, на официальном сайте продавца имущества <https://kshp29.ru/>.

Ознакомиться с документацией о предмете торгов можно по предварительной записи по телефону +7 (8184) 58-78-42, а также путем направления запроса по электронной почте продавца logist@kshp29.ru, либо через личный кабинет на электронной площадке «РТС-Тендер».

7.6. Осмотр движимого имущества обеспечивается организатором аукциона по адресу местонахождения движимого имущества: 164505, Архангельская обл., г. Северодвинск, проезд Заозерный, д.6, по предварительной договоренности с 19 сентября

2023 года по 19 октября 2023 года, с понедельника по пятницу с 9-00 час. до 17-00 час., обеденный перерыв с 12.30 час. до 13.30 час. Выходными днями считаются: суббота, воскресенье.

Дата и время проведения осмотра подлежат согласованию с организатором аукциона по телефону +7 (8184) 58-78-42.

8. Порядок определения участников аукциона

8.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

8.2. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

8.3. Не позднее следующего рабочего дня со дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

8.4. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

8.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8.6. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении электронного аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

б) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении.

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

8.7. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9. Порядок проведения аукциона и определения победителя

9.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей **(один) процент начальной цены продажи**, и не изменяется в течение всего аукциона.

9.2. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

9.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

9.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

9.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

9.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

9.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

9.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

9.9. Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

9.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) подана одна заявка, признанная соответствующей требованиям извещения о проведении открытого аукциона;

в) при определении двух или более участников аукциона ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

9.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом. В случаях, указанных в подпунктах а), в) пункта 9.10 информационного сообщения, договор купли-продажи не заключается.

9.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

10. Срок заключения договора купли продажи имущества

10.1. Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем аукциона или лицом, признанным единственным участником аукциона в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

10.2. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона, аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

10.3. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

10.4. Денежные средства в счет оплаты имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем аукциона или лицом, признанным единственным участником аукциона по следующим реквизитам:

Северодвинское муниципальное предприятие «Комбинат школьного питания»

Адрес: 164505, Архангельская обл.,

г. Северодвинск, проезд Заозерный, д. 6

ОГРН 1022900836683

ИНН 2902004494, КПП 290201001

р/с 40702810017090000069

Санкт-Петербургский филиал «Банк СГБ»

г. Санкт-Петербург

к/с 30101810100000000752

БИК 044030752

11. Переход права собственности на имущество

11.1. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

11.2. Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения открытого аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

ПРОДАВЦУ МП КШП

Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме по продаже движимого имущества, находящегося в собственности Северодвинского муниципального предприятия «Комбинат школьного питания»

ЛОТ № _____

" ____ " _____ 2022 года
(дата проведения аукциона)

Претендент

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице _____
(Ф.И.О.)

действующий на основании¹ _____
(Устав, Положение и т.д.)

(для физических лиц, индивидуальных предпринимателей)

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____, выдан
« ____ » _____ г.
(кем выдан)

Адрес регистрации _____

Контактный телефон _____ Email _____

ОГРН индивидуального предпринимателя № _____

(для юридических лиц):

Адрес местонахождения _____

Почтовый адрес _____

Контактный телефон _____ Email _____

ИНН № _____ ОГРН № _____

Представитель Претендента²

(фамилия, имя, отчество)

Действует на основании доверенности от « ____ » _____ 20 ____ г., № _____

Паспортные данные представителя: серия _____ № _____,

дата выдачи « ____ » _____ г.

кем выдан _____

Адрес регистрации _____

Контактный телефон _____ Email _____

заявляет о своем согласии принять участие в открытом аукционе в электронной форме по продаже движимого имущества, находящегося в в собственности Северодвинского муниципального предприятия «Комбинат школьного питания»:

Наименование имущества (лота) _____

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением задатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

1. Претендент обязуется:

1) соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в

¹ Заполняется при подаче заявки юридическим лицом

² Заполняется при подаче заявки лицом, действующим по доверенности

информационном сообщении о проведении открытого аукциона, размещенном на сайте организатора торгов ООО «РТС-тендер» (<https://www.223.rts-tender.ru/>), официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://www.torgi.gov.ru/new>);

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи, и произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам продажи, в сроки и на счет, установленные договором купли-продажи;

2. Задаток победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества (лота).

3. Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

4. Претендент согласен и принимает все условия, требования, положения информационного сообщения, проекта договора купли-продажи и Регламента оператора электронной площадки, и они ему понятны. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики, и они не имеет претензий к ним.

5. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации в связи с участием в аукционе.

Подпись претендента
(его полномочного представителя)

_____ (_____)
М.П. «__» _____

Опись документов,
предоставляемых для участия в открытом аукционе в электронной форме по продаже движимого имущества, находящегося в собственности Северодвинского муниципального предприятия «Комбинат школьного питания»

Настоящим _____

(наименование участника аукциона)

подтверждает, что для участия в аукционе направляются нижеперечисленные документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во листов
1.	Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме	
2.	Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности	
3.	Копии учредительных документов (для юридических лиц)	
4.	Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии, с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности	
5.	Документ, удостоверяющий личность (копия всех страниц) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей)	
6.	Другие документы, прикладываемые участником аукциона (если такие имеются)	

Подпись _____

М.П.

На бланке организации
Дата, исходящий номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Г. _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник аукциона: _____
(наименование участника аукциона)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан « _____ » _____

_____ (кем выдан)

представлять интересы

_____ (наименование организации)

в открытом аукционе в электронной форме

_____ (наименование аукциона)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять аукционной комиссии необходимые документы и разъяснения, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____
удостоверяем. _____
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

М.П.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

купи-продажи движимого имущества, находящегося в собственности Северодвинского муниципального предприятия «Комбинат школьного питания»

г. Архангельск

«___» _____ 202_ года

Северодвинское муниципальное предприятие «Комбинат школьного питания», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора Мусатова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

заключили настоящий договор купли-продажи (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. На основании протокола о результатах проведения открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого имущества (_____), находящегося в собственности Северодвинского муниципального предприятия «Комбинат школьного питания» от «___» _____ 2023 года Продавец обязуется продать, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора следующее имущество:

1.2. Продавец гарантирует, что передаваемое в соответствии с настоящим Договором имущество свободно от прав третьих лиц, не находится в залоге и под арестом, и не является предметом спора.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена движимого имущества _____ по итогам аукциона составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС.

При заключении договора с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка в размере _____ (_____) рублей 00 копеек засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Сумма, подлежащая перечислению на расчетный счет, указанный в пункте

2.2 настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС.

2.2. Покупатель перечисляет сумму, указанную в абзаце третьем пункта 2.1 настоящего Договора, в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Договора на основании выставленного счета на расчетный счет Получателя средств по следующим реквизитам:

Северодвинское муниципальное предприятие
«Комбинат школьного питания»

Адрес: 164505, Архангельская обл.,

г. Северодвинск, проезд Заозерный, д. 6

ОГРН 1022900836683

ИНН 2902004494, КПП 290201001

р/с 40702810017090000069

Санкт-Петербургский филиал «Банк СГБ»

г. Санкт-Петербург

к/с 30101810100000000752

БИК 044030752

2.3. Обязательства Покупателя по оплате движимого имущества (_____) считаются исполненными с момента поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет, указанный в пункте 2.2 настоящего Договора.

3. Передача имущества

3.1. Движимое имущество (_____) по Договору передается Продавцом Покупателю по Акту приема-передачи не позднее чем через 30 календарных дней после поступления денежных средств на счет Продавца в полном объеме. Одновременно передаётся вся имеющаяся документация на движимое имущество (_____).

3.2. С даты подписания акта приема-передачи Покупателем ответственность за сохранность Имущества, равно как и риск случайной гибели или порчи имущества, несет Покупатель.

3.3. Обязательство Продавца по передаче Имущества считается исполненным после подписания сторонами акта приема-передачи.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Передать Покупателю движимое имущество (_____) по акту приема-передачи в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Договора.

4.1.2. Передать Покупателю одновременно с передачей движимого имущества (_____) всю имеющуюся документацию

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять движимое имущество (_____) от Продавца по акту приема-передачи.

4.2.2. Перечислить денежные средства в размере и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего Договора.

4.3. Продавец и Покупатель имеют право требовать друг от друга надлежащего исполнения принятых по настоящему Договору обязательств.

4.4. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении всей информации, полученной в связи с реализацией настоящего Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договорных обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,1 % от неуплаченной в срок суммы денежных средств, за каждый день просрочки.

5.3. Просрочка внесения денежных средств в счёт оплаты имущества свыше десяти дней расценивается Продавцом как отказ Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества и является основанием расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по инициативе Продавца. В таком случае договор считается расторгнутым с момента получения Покупателем письменного уведомления Продавца о расторжении Договора. Задаток Покупателю в указанном случае не возвращается.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, установленным действующим законодательством, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем стоимости имущества, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора.

6.2. Все споры, возникшие вследствие невыполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

6.3. При невозможности достижения согласия в процессе переговоров сторон споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Архангельской области.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

7.2. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными сторонами.

7.4. Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон, один экземпляр – в Комитет по управлению муниципальным имуществом.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Продавец:

Северодвинское муниципальное предприятие
«Комбинат школьного питания»
Адрес: 164505, Архангельская обл.,
г. Северодвинск, проезд Заозерный, д. 6
ОГРН 1022900836683
ИНН 2902004494, КПП 290201001
р/с 40702810017090000069
Санкт-Петербургский филиал «Банк СГБ»
г. Санкт-Петербург
к/с 30101810100000000752
БИК 044030752

_____/ /
М.П.

Покупатель:

_____/ /
М.П.

Приложение
к Договору купли-продажи
от «___» _____ 202__ г.

АКТ
приема-передачи транспортного средства

г. Архангельск

«___» _____ 202__ г.

Северодвинское муниципальное предприятие «Комбинат школьного питания», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора Мусатова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи движимого имущества о том, что в соответствии с договором купли-продажи от «___» _____ 202__ г. Продавец передал, а Покупатель принял движимое имущество (_____)

Продавец передал Покупателю движимое имущество (_____) со всеми документами и принадлежностями на него.

Претензий к техническому состоянию, качеству и внешнему виду (с учетом общего состояния (износа) и предшествующей эксплуатации) Покупатель к Продавцу не имеет.

Продавец:

Северодвинское муниципальное предприятие

«Комбинат школьного питания»

Адрес: 164505, Архангельская обл.,

г. Северодвинск, проезд Заозерный, д. 6

ОГРН 1022900836683

ИНН 2902004494, КПП 290201001

р/с 40702810017090000069

Санкт-Петербургский филиал «Банк СГБ»

г. Санкт-Петербург

к/с 30101810100000000752

БИК 044030752

_____/ /
М.П.

Покупатель:

_____/ /
М.П.